TIETOSUOJASELOSTE
– yhdistetty rekisteriseloste ja informointiasiakirja
Tietosuojalaki (HE 9/2018)
Yleinen tietosuoja-asetus (EU 2016/679)

Luotu (pvm): 15.04.2019

1. Rekisterinpitäjä	Kaskisten kaupungin 0208787-5 Raatihuoneenkatu 34 06-2207711 info@kaskinen.fi www.kaskinen.fi
2. Yhteyshenkilö / edustaja rekisteriä koskevissa asioissa	Marie Grannas Y-tunnus
3. Rekisterin nimi	Kaskisten kaupungin KUNTAREKRY rekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus ja oikeusperusta	Henkilöstön rekrytointi
5. Rekisterin tietosisältö / Rekisterissä käsiteltävät henkilötiedot (vähintään kategoriat)	Hakijoiden henkilötietoja; Nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, koulutustaso
6. Henkilötietojen kerääminen ja säännönmukaiset tietolähteet	Rekrytointiprosessiin, työsopimuksen tekemisen yhteydessä.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	
8. Siirtäminen EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999)
9. Henkilötietojen säilytysaika	
10. Rekisterin ja sisällön suojauksen periaatteet	**Manuaalinen aineisto:** Rekisteri on suojattu ulkopuoliselta käytöltä, sijaitsee lukitussa tilassa. **Sähköisesti käsiteltävä aineisto:** Rekisterin käyttöön tarvitaan henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joiden hoitamiseen hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Asianhallintajärjestelmäkokonaisuutta käytetään ja hallinnoidaan suljetussa ympäristössä, joka on kunnan tietosuoja- ja tietoturvavaatimusten mukainen. Tietojen käsittelyä järjestelmässä ohjaa kunnan tiedonhallintasuunnitelma.
11. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen	EU:n Yleisen tietosuoja-asetuksen 15 artiklan perusteella jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on tallennettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Asiakkaalla on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat asiakastiedot ja niiden käsittelytiedot sekä pyynnöstä saada niistä kopiot. Tarkastuspyyntö tehdään henkilökohtaisen käynnin yhteydessä tai omakätisesti

	allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Rekisteröidyn henkilöllisyydestä varmistutaan ja tarvittaessa se tarkastetaan ennen tietojen antamista. Mikäli tarkastusoikeus evätään, annetaan asiasta rekisteröidylle kirjallinen kieltäytymistodistus, jossa ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. Tarkastusoikeus on lähtökohtaisesta maksutonta. Tarkastuspyyntö toimitetaan henkilökohtaisesti osoitteeseen: Kaskisten kaupunki, hallintotoimisto, Raatihuoneenkatu 34, 64260 Kaskinen
12. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	EU:n Yleisen tietosuoja-asetuksen (Jakso 3) mukaan rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto. Rekisterinpitäjän on myös estettävä tällaisen tiedon leviäminen, jos tieto voi vaarantaa rekisteröidyn yksityisyyden suojaa tai hänen oikeuksiaan. Rekisteröity voi pyytää tiedon korjaamista rekisterin yhteyshenkilöltä tai vastuuhenkilöltä. Korjauspyyntö tulee tehdä omakätisesti allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä. Pyynnössä tulee yksilöidä, mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä. Virheen korjaamisesta ilmoitetaan sille, jolta virheelliset tiedot on saatu tai jolle tiedot on luovutettu. Mikäli pyyntöön ei suostuta, annetaan asiasta rekisteröidylle kirjallinen todistus, jossa mainitaan ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. Tietojen oikaisupyyntö toimitetaan osoitteeseen: Kaskisten kaupunki, Hallinto-osasto, Raatihuoneenkatu 34, 64260 Kaskinen
13. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Muut mahdolliset oikeudet.
14. Automatisoidut yksittäispäätökset / profilointi	Ei käytössä.
15. Tietosuoja-vastaava	Petri Borén Tietosuojavastaava Suupohjan seutupalvelukeskus Oy

	Teknologiapuisto 1 61800 Kauhajoki 040 194 0894 / petri.boren@seutupalvelukeskus.fi

Jokainen rekisteröity, joka kokee häntä koskevien henkilötietojen käsittelyn olevan lainvastaista, voi tehdä valituksen valvontaviranomaiselle (tietosuojavaltuutettu Suomessa).

Lisätiedot	